

CORONA-RAUMKONZEPT

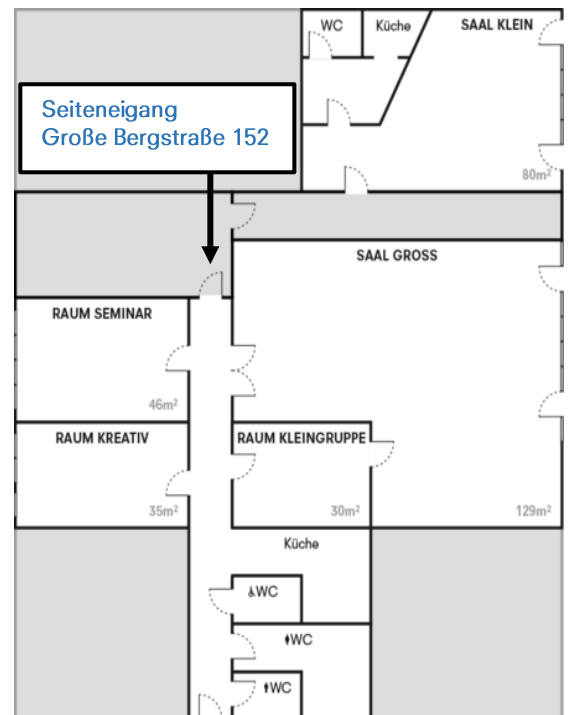
NUTZUNG DER SEMINARRÄUME

Die Seminarräume **Saal Gross** und **Saal Klein** können während der Corona-Zeit, mit Einhaltung der Abstandsregel von 1,5 Meter und weiteren Hygienevorschriften, für die Durchführung von Veranstaltungen genutzt werden. **Raum Seminar** und **Raum Kreativ** können für Gruppenarbeiten eingesetzt werden. **Raum Kleingruppe** wird aktuell nicht vermietet.

Der Seiteneingang zur Jessenstraße wird als Haupteingang- und Ausgang für Teilnehmer*innen genutzt.

Somit soll ein Aufeinandertreffen im Empfangsbereich vermieden werden.

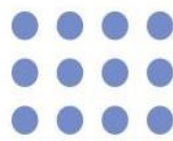
Mögliche Stellen werden als Hilfe mit Tape markiert um zu vergewissern, dass die Abstandsregel eingehalten wird. Ein Zusammentreffen von zwei oder mehr Personen in den WC-Räumen soll durch Schilder „Besetzt“ und „Frei“ verhindert werden.



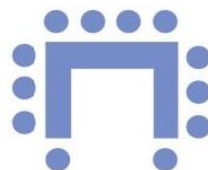
Bestuhlungsform und Personenanzahl bei 1,5 Meter Abstand



Stuhlkreis



Stuhlreihen



U-Form



Carree-Form

Saal 1:	12 Personen	22 Personen + 1 Referent*in	9 Personen + 1 Referent*in	12 Personen
Saal 2:	9 Personen	14 Personen + 1 Referent*in	7 Personen + 1 Referent*in	9 Personen

HYGIENERICHTLINIEN

Alle betriebsfremden Personen müssen ihre Kontaktdaten (Name, Anschrift, Telefonnummer) in eine von uns bereitgelegte Liste eintragen. Diese muss 4 Wochen aufbewahrt werden.

Zum Betreten und Verlassen des BIFOS wird ausschließlich der Hintereingang genutzt. Das gilt auch für unsere AG's und AK's. Alle ankommenden Personen müssen vor Betreten des Seminarraums ihre Hände waschen und anschließend desinfizieren.

Die Räume werden von uns vorbereitet, um die Abstände zwischen den Seminarteilnehmern sicher zu stellen. Tische und Stühle sollen, während der Nutzung, möglichst nicht verstellt werden.

Bei gleichzeitiger Nutzung von Räumen, von unterschiedlichen Gruppen, müssen die Pausenzeiten vorher festgelegt und eingehalten werden. Die Toilettenräume sollen nur von einer Person betreten/genutzt werden. Somit können Pausen länger dauern, als gedacht.

Referent*innen können für Rückfragen das SOAL Büro betreten, die Teilnehmenden nicht.

Eine Bewirtung findet nur in kleinem Rahmen statt. Nach Bedarf können Wasser und Gläser zur Verfügung gestellt werden. Besser wäre, wenn sich alle Besucher mit eigenen Getränken versorgen.